檔　　號：
保存年限：

# 新北市美術館　函

機關地址：239005新北市鶯歌區館前路300號
承辦人：陳郁雯
電話：(02)26796088 分機617
電子信箱：hr@ntcart.museum

受文者：國立臺北大學

發文日期：中華民國115年4月9日
發文字號：新北美營字第1150631875號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：如說明二(附件1 A095G0000Q0000000_0631875_新北市美術館2026年第二梯次實習生招募簡章.pdf)

主旨：有關本館2026年第二梯次實習生招募計畫，請轉知並鼓勵貴校學生申請，請查照。

說明：

一、為培育藝術專業人才，本館運用專業人力與資源辦理旨揭計畫，提供國內外大專院校學生美術館專業實務學習機會，凡國內外大專院校相關科系在學學生，均可向本館提出申請。

二、檢附「新北市美術館2026年第二梯次實習生招募簡章」，敬請各校鼓勵學生報名申請。

正本：各公私立大專校院
副本：115/04/10 08:34:54

本案依分層負責規定授權業務主管決行



國立臺北大學
1150504197　115/04/10

# 新北市美術館

# 2026 年第二梯次實習生招募簡章

## 一、 目的

本館為運用專業人力與教育資源，培育美術館研究、典藏、展覽、教育、行銷等人才，提供國內外大專院校學生實務學習的機會。

## 二、 招募對象

國內外大專院校與本館實習需求業務相關系所之在學學生，均可向本館提出申請。

## 三、 實習期間與時數

2026/07/01-12/31 第二梯次實習，單日實習時數至少 4 小時，實習總時數須達至少 160 小時。

## 四、 實習內容

2026 年第二梯次實習生招募，每人至多可申請 2 個部門，惟本館將依據實習生學經歷及部門實習內容進行篩選及分配，最終將以本館公告名單為主。各實習內容與需求背景詳如下表：

| 部門 | 實習內容 | 所需條件與背景 |
|---|---|---|
| (A)<br>研究典藏部 | 1. 文獻資料、圖書檔案及典藏庫房之紀錄、管理及維護等相關作業<br>2. 美術館書籍出版及國際論壇等相關活動協助 | 1. 文物維護、博物館管理、圖書資訊等相關科系之在學學生<br>2. 每期至多 1 名 |
| (B)<br>展覽企劃部 | 1. 展覽研究協助與文獻整理<br>2. 展務籌備工作協助<br>3. 佈卸展現場協助(紀錄、側拍、工作人員引導)<br>4. 其他館務工作支援 | 1. 喜愛藝術、對藝文產業有興趣者<br>2. 國內外各大專院校及研究所藝術史、藝術理論、藝術管理、文化行政、博物館學等相關科系之在學學生<br>3. 中英文優異者佳<br>4. 每期至多 2 名 |
| (C)<br>教育服務部 | a: 教育推廣<br>1. 教推活動支援：現場攝錄影記錄、影音檔案基礎剪輯與整理 | 1. 國內外大學碩士班之在學研究生<br>2. 每期至多 1 名 |

| 部門 | 實習內容 | 所需條件與背景 |
| --- | --- | --- |
| | 2. 觀眾研究：教育推廣活動現場問卷調查 | |
| | b: 公共服務<br>1. 美術館現場服務動線改善計畫<br>2. 美術館參觀行為研究<br>3. 高齡者參與志工服務動機研究<br>4. 售票研究<br>5. 實體導覽作為當代美術館教育推廣介面之成效 | 1. 國內外大學碩士班之在學研究生<br>2. 每期至多 2 名 |
| (D)<br>行銷發展部 | a: 公共關係<br>1. 支援開幕、記者會及各類公關活動或服務<br>2. 基礎公關/社群文書校對與事務支援，並協助媒體露出整理分析<br>3. 協助問卷發放、收集與資料彙整<br>4. 國際外賓接待協助與外文公關文書資訊彙整(符合條件 3 者) | 1. 有興趣了解美術館及文化領域公共關係經營者<br>2. 具備基本數據蒐集、整理及分析能力為佳<br>3. 有意參與實習內容(４)者，需具備中級以上外語綜合能力，能進行基礎外文溝通(請敘明熟稔外語語種)<br>4. 每期至多 2 名 |
| | b: 社群經營<br>1. 協助展覽及各項活動之動 / 靜態影像紀錄<br>2. 社群平台短影音企劃發想與製作協力<br>3. 協助文字採訪與資料整理 | 1. 有使用社群軟體習慣，重度使用者為佳<br>2. 歡迎非藝術類科系學生<br>3. 每期至多 1 名 |
| | c: 視覺與商品設計<br>1. 協助館內平面設計相關製作物<br>2. 美術館文創商品企劃發想 | 1. 對文化物件商業化應用有興趣者<br>2. 具備基礎視覺設計認知，有實作經驗為佳<br>3. 每期至多 1 名 |

## 五、 申請時間

即日起至 2026 年 4 月 30 日前受理申請，逾期恕不受理。但遇特殊狀況且經本館同意者，不在此限。

## 六、 申請方法

### (一) 申請步驟及應具文件：

國內外大專院校與本館業務相關科系之學生，得檢附下列文件於招募時間向本館申請實習：

(1) 填具「新北市美術館 2026 年第二梯次實習申請表」。

(2) 簽署「新北市美術館 個人資料蒐集、處理及利用同意書」。

(3) 個人履歷（格式不拘）。

(4) 實習動機（含實習目標、項目、期間、預定實習部門及預期成果）。

### (二) 申請資料繳交方式：

請以電子郵件寄送至 hr@ntcart.museum，主旨註明：「新北市美術館實習申請-[申請部門]-(申請者姓名)」。

## 七、 甄選流程

### (一) 書面審查：

申請人於 2026 年 4 月 30 日前繳交申請應備文件，本館收件後先進行書面審查，於 5 月中旬以電子郵件通知審核通過者參與面試。

### (二) 面試：

通過書面審查者於 5 月下旬完成面試，面試時間與方式由各實習需求部門與通過複審者接洽確認。

### (三) 錄取通知：

預計 6 月上旬於本館官方網站上公告錄取名單，並採電子郵件各別通知錄取學生。請錄取學生詳閱實習報到與相關注意事項，並於公告後一週內前以該通知信回覆是否如期報到實習，逾期未回覆者則由備取生依序遞補。

## 實習規範

(一) 實習生到館實習為學習性質，本館不給付薪酬及福利（包含津貼、交通、膳宿等），亦不投保勞工保險、全民健康保險、勞工退休金保險及職業災害保險等社會保險。

(二) 本館提供實習生實習期間團體意外傷害保險。

(三) 實習生須與本館簽署實習合約書。

(四) 實習生應配合各部門業務需要於例假日實習。

(五) 實習生於實習期間應遵循本館指定人員之指導及考核。

(六) 實習生每月應提交實習日誌，並於實習結束後一個月內繳交實習總報告一份，內容應含實習日誌、實習生自我評量表及實習心得。上述內容將供作成果評核依據，於實習期間達規定時

數、依時限繳交實習總報告，且評核合格者，由本館核發實習證明。

(七) 實習生於本館實習，應遵守本館管理規定，所獲悉之本館於營業上、技術上之秘密，不得洩漏，實習結束後亦同。

(八) 未經本館許可，不得擅自以各種方式攜出、列印、複製、引用以及對外發表本館未經公開發表之所有資料與檔案。

(九) 實習生如有不當或損害館譽之行為，本館有權終止實習。

**九、 計畫異動：**

如因天災、事變或其他不可抗力等因素而影響實習計畫執行，則將再視情況延期 / 取消或調整實習時數。本館保留計畫最終修改、變更、解釋及取消之權利，若有相關異動將公告於官方網站及實習生通知。

**十、 實習聯絡人**

營運管理部 陳小姐

洽詢電話：(02)2679-6088#617 / Email：hr@ntcart.museum

附件一

# 新北市美術館 2026 年第二梯次實習申請表

## New Taipei City Art Museum Student Internship Application Form: 2026

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 申請人姓名<br>Name | | 性別<br>Gender | | 照片黏貼處<br>Photo |
| 出生年月日<br>Date of Birth | | 身分證字號<br>ID No. | | |
| 目前就讀學校名稱<br>School Affliction | （請填寫學校全名） | | | |
| 系所 / 年級<br>Department/ Status | 系所 Department：<br>年級 Status： | | | |
| 聯絡電話<br>Phone No. | 手機 Mobile： | 日間 Daytime Contact No.： | | |
| 電子信箱<br>Email Address | | | | |
| 通訊地址<br>Current Address | | | | |
| 戶籍地址<br>Permanent Address | | | | |
| 在校指導教師 / 推薦人<br>Instructor/ Recommender | 單位 Institute：<br>姓名 Name：<br>電話 Phone no.：<br>電子信箱 Email： | | | |
| 緊急聯絡人<br>Emergency Contact Person | | 關係<br>Relationship | | |
| 緊急聯絡電話<br>Emergency Contact No. | 手機 Mobile： | 日間 Daytime Contact No.： | | |
| 可配合實習之起迄日期<br>Period of Internship | | | | |
| 實習部門<br>Internship Department | □ (A)研究典藏部 Research and Collection Department<br>□ (B)展覽企劃部 Exhibition Department<br>□ (C)教育服務部 Learning and Public Services Department<br>□ a.教育推廣 Learning ；□ b.公共服務 Public Service<br>□ (D)行銷發展部 Communication and Development Department<br>□ a.公共關係 Public Relations ；□ b.社群經營 Social Media Management；<br>□ c.視覺與商品設計 Visual and Product Design | | | |
| 學歷<br>Education | （此處請填寫已畢業學校及年份 Please fill in the school and year you graduated from）<br>研究所 graduate school：年份 year _____ / 畢業校系 graduation school and department _____ | | | |

| | |
|---|---|
| | 大　學 college：年份 year _____ / 畢業校系 graduation school and department _____ |
| 相關經驗（實習/工讀/社團）<br>Relevant work Experience (Internships/Temporary Jobs/School Clubs) | |
| 切結簽名<br>Affidavit | 本人確認於____年____月仍具在學身分，如有不實，館方將可依規定取消申請 / 終止實習資格。<br>I confirm that I will still be a student in _(month, year)_. If there is any untruth, the museum has the right to cancel the application or terminate the internship qualification in accordance with the regulations.<br><br>切結人（簽章）Signature of Applicant： |

附件二

# 新北市美術館個人資料蒐集、處理及利用同意書

# Form of Consent for Personal Data Collection, Processing and Use

新北市美術館（以下稱本館）為辦理 2026 年第二梯次實習生招募 業務，蒐集申請人個人資料，依照個人資料保護法告知下列事項：

In order to conduct the 2026 Internship Recruitment, New Taipei City Art Museum (hereinafter referred to as "the Museum") will collect, process, and use applicants' personal data. In accordance with the Personal Data Protection Act, the Museum hereby provides the following notice:

一、 蒐集之目的：

Purpose of Collection

(一) 辦理 2026 年第二梯次實習生招募 業務之資料。

Processing information related to the 2026 Internship Recruitment.

(二) 實習期間照片之拍攝及利用。

Photographing and use of images taken during the internship period.

二、 個人資料之類別：姓名、性別、出生年月日、國民身份證、學校系所、聯絡方式（地址、電話、電子郵件）、實習期間工作紀錄之照片。

Categories of Personal Data：Name, gender, date of birth, National Identification Number, school and department, contact information (address, phone number, email), and photographs documenting work during the internship period.

三、 個人資料利用之期間、範圍、對象及方式：

Time Period, Scope, Recipients, and Methods of Using Personal Data

(一) 期間：個人資料蒐集之特定目的存續期間。

Time Period：The retention period for the collection of personal data for specific purposes.

1. 於上列利用期間屆滿後，申請但未錄取者個人資料予以銷毀。

   For applicants not accepted, personal data will be destroyed after the above period.

2. 於上列利用期間屆滿後，錄取者本館僅保留其姓名、電子郵件、學校、系所及聯絡電話，其餘資料予以銷毀。

   For accepted interns, the Museum will retain only their name, email address, school, department, and contact phone number; all other data will be destroyed after the above period.

(二) 範圍：新北市美術館。

Scope：Within the New Taipei City Art Museum.

(三) 對象：申請人個人資料於上列利用期間內由本館實習業務承辦人及實習部門輔導員保管。

Recipients: The Museum's internship program staff and departmental supervisors in charge of internship guidance, within the above period.

(四) 方式：以自動化機器或其他非自動化之利用方式，及使用於本館各項服務及統計研究分析。

Methods: Data may be processed by automated and non-automated means, and used for the Museum's services as well as statistical and research analysis.

四、 申請人依個人資料保護法第三條規定得行使之權利及方式：

Rights of the Applicant under Article 3 of the Personal Data Protection Act

(一) 查詢或請求閱覽。

To inquire about or request access to your personal data.

(二) 請求製給複製本。

To request copies of your personal data.

(三) 請求補充或更正。

To request supplements or corrections.

(四) 請求停止蒐集、處理或利用。

To request the cessation of collection, processing, or use.

(五) 請求刪除。

To request deletion.

五、 如拒絕提供實習生招募業務所需之必要資料，本館將無法判斷您的個人資料正確性及接受實習申請相關事宜。

If you refuse to provide the personal data required for the internship recruitment process, the Museum will be unable to verify the accuracy of your information and therefore unable to process your internship application.

申請人於申請前已清楚瞭解本館蒐集、處理及利用您個人資料之目的及用途，並於送交申請資料時自願同意本館在上述目的內蒐集、處理、利用您所提供之相關個人資料。

By submitting this application, the applicant fully understands the purposes and scope of the Museum’ s collection, processing, and use of personal data, and voluntarily consents to such collection, processing, and use within the purposes stated above.

**本 人 簽 名：**_____ _____**年**_____**月**_____**日**

Applicant’ s Signature (YYYY/MM/DD)